



Приложение 1

ПОЛОЖЕНИЕ

по родительскому контролю за организацией и качеством питания обучающихся МБОУ Октябрьская СОШ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение по родительскому контролю за организацией и качеством горячего питания обучающихся (далее - Положение) разработано в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Змеиногорского района и локальными актами МБОУ Октябрьская СОШ.

1.2. Положение разработано с целью обеспечения и совершенствования контроля за организацией и качеством горячего питания, для проведения мониторинга результатов родительского контроля, формирования предложений по улучшению питания в МБОУ Октябрьская СОШ.

1.3. Положение регламентирует порядок проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией и качеством горячего питания обучающихся, в том числе доступ законных представителей обучающихся в помещение для приёма пищи.

- 1.4. Основными целями деятельности родительского контроля являются:
- оказание практической помощи образовательной организации в осуществлении контроля за организацией и качеством питания;
 - пропаганды здорового и полноценного питания среди обучающихся и их законных представителей;
 - содействие улучшению организации питания и повышению качества услуги питания в МБОУ Октябрьская СОШ.

1.5. Положение устанавливает структуру и организационную численность, порядок организации деятельности родительского контроля и оформления ее результатов.

1.6. Деятельность родительского контроля осуществляется в соответствии с применимыми законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также Положением и иными, регламентирующими организацию питания обучающихся, локальными нормативными актами МБОУ Октябрьская СОШ.

1.7. Указанные в настоящем положении термины (законные представители, обучающиеся и пр.) определяются в соответствии с Законодательством Российской Федерации.

2. Структура

2.1. Родительский контроль состоит из постоянно действующей группы (до

трёх человек) из числа Совета родителей МБОУ Октябрьская СОШ и входят по согласованию в состав бракеражной комиссии МБОУ Октябрьская СОШ.

2.2. Членами Родительского контроля могут быть только родители (законные представители) обучающихся МБОУ Октябрьская СОШ.

2.3. Состав родительского контроля утверждается приказом директора МБОУ Октябрьская СОШ на каждый учебный год, на основании состава Совета родителей.

2.4. В случае досрочного выхода члена родительского контроля из его состава, директор образовательной организации утверждает нового члена родительского контроля, в предусмотренном п. 2.3. Положения порядке.

3. Деятельность и оформление ее результатов

3.1. Родительский контроль осуществляет свою деятельность в соответствии с Планом деятельности (Приложение 2).

3.2. Родительский контроль собирается (заседает) в предусмотренные очередным Планом деятельности сроки, но не реже 1 раза в четверть.

3.3. При проведении мероприятий родительского контроля за организацией и качеством горячего питания обучающихся могут быть оценены:

- соответствие реализуемых блюд утверждённому меню;
- санитарно-техническое содержание обеденного зала, состояние обеденной мебели, посуды и т.д.;
- условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу блюд;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворённость ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей (законных представителей);
- информирование родителей и детей о здоровом питании.

3.4. Организация родительского контроля может осуществляться в форме анкетирования родителей и обучающихся и участия в работе школьной комиссии.

3.5. Итоги проверок обсуждаются на Совете родителей, родительских собраниях и могут явиться основанием для обращения в адрес администрации МБОУ Октябрьская СОШ, органов контроля (надзора).

4. Заключительные положения

4.1. Содержание Положения доводится до сведения сотрудников МБОУ Октябрьская СОШ, представителей родительской общественности и прочих лиц путем его размещения в информационном уголке и на сайте МБОУ Октябрьская СОШ в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4.2. Директор МБОУ Октябрьская СОШ назначает ответственного сотрудника за доведение содержания принятых родительским контролем решений в рамках его компетенции до сведения участников образовательной деятельности.

- 4.3. Законные решения родительского контроля по питанию являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательной деятельности.
- 4.4. Контроль за реализацией Положения осуществляет директор школы.

Анкета школьника (заполняется вместе с родителями)

Пожалуйста, выберите варианты ответов. Если требуется развёрнутый ответ или дополнительные пояснения, впишите в специальную строку.

1. Удовлетворяет ли вас система организации питания в школе?

- ДА НЕТ ЗАТРУДНЯЮСЬ ОТВЕТИТЬ

2. Удовлетворяет ли вас санитарное состояние школьной столовой?

- ДА НЕТ ЗАТРУДНЯЮСЬ ОТВЕТИТЬ

3. Питаетесь ли вы в школьной столовой?

- ДА НЕТ

3.1. Если нет, то по какой причине?

- НЕ НРАВИТСЯ НЕ УСПЕВАЕТЕ ПИТАЕТЕСЬ ДОМА

4. В школе вы получаете:

- ГОРЯЧИЙ ЗАВТРАК ГОРЯЧИЙ ОБЕД (С ПЕРВЫМ БЛЮДОМ) 2-РАЗОВОЕ горячее питание (завтрак + ОБЕД)

5. Наедаетесь ли вы в школе?

- ДА ИНОГДА НЕТ

6. ХВАТАЕТ ли продолжительности перемены для того, чтобы поесть в школе?

- ДА НЕТ

7. Нравится питание в школьной столовой?

- ДА НЕТ НЕ ВСЕГДА

7.1. Если не нравится, то почему?

- НЕВКУСНО ГОТОВЯТ ОДНООБРАЗНОЕ ПИТАНИЕ ГОТОВЯТ НЕЛЮБИМУЮ ПИЩУ ОСТЫВШАЯ ЕДА МАЛЕНЬКИЕ ПОРЦИИ
- ИНОЕ _____

8. Устраивает меню школьной столовой?

- ДА НЕТ ИНОГДА

9. Считаете ли питание в школе здоровым и полноценным?

- ДА НЕТ

10. Ваши предложения по изменению меню:

11. Ваши предложения по улучшению питания в школе

Форма оценочного листа

Дата проведения проверки:

Инициативная группа, проводившая проверку:

Вопрос	Да/нет
1	Имеется ли в организации меню?
А) да, для всех возрастных групп и режимов функционирования организации	
Б) да, но без учета возрастных групп	
В) нет	
2	Вывешено ли цикличное меню для ознакомления родителей и детей ?
А) да	
Б) нет	
3	Вывешено ли ежедневное меню в удобном для ознакомления родителей и детей месте ?
А) да	
Б) нет	
4.	Е меню отсутствуют повторы блюд?
А) да, по всем дням	
Б) нет, имеются повторы в смежные дни	
5.	В меню отсутствуют запрещенные блюда и продукты
А) да, по всем дням	
Б) нет, имеются повторы в смежные дни	
6.	Соответствует ли регламентированное цикличным меню количество приемов пищи режиму функционирования организации?
А) да	
Б) нет	
7.	Есть ли в организации приказ о создании и порядке работы бракеражной комиссии?
А) да	
Б) нет	
8	От всех ли партий приготовленных блюд снимается бракераж?
А) да	
Б) нет	
9	Выявлялись ли факты не допуска к реализации блюд и продуктов по результатам работы бракеражной комиссии (за период не менее месяца)?
А) нет	
Б) да	
10	Созданы ли условия для организации питания детей с учетом особенностей здоровья (сахарный диабет, пищевые аллергии)?
А) да	

Б) нет	
11	Проводится ли уборка помещений после каждого приема пищи?
А) да	
Б) нет	
12	Качественно ли проведена уборка помещений для приема пищи на момент работы комиссии?
А) да	
Б) нет	

Приложение № 2

План деятельности родительского контроля за организацией и качеством горячего питания обучающихся МБОУ Октябрьская СОШ

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственный член	Документ, фиксирующий результаты
1	Организационное совещание	Сентябрь, февраль	Сотрудник школы, ответственный за организацию родительского контроля	Протокол заседания
2	Санитарно-техническое содержание обеденного зала.	Один раз в полугодие	Члены комиссии	Справка контроля
3	Состояние обеденной мебели, посуды и т.д.	Один раз в полугодие	Члены комиссии	
4	Соответствие реализуемых блюд утверждённому меню;	Один раз в месяц	Члены комиссии	Справка контроля
5	Условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;	Один раз в полугодие	Члены комиссии	Справка контроля
6	Наличие и состояние санитарной одежды сотрудников, осуществляющих раздачу блюд;	Один раз в полугодие	Члены комиссии	Справка контроля
7	Вкусовые предпочтения детей, удовлетворённость ассортиментом и качеством	Один раз в полугодие	Члены комиссии	Справка контроля

ПЛАН РАБОТЫ

комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся
на 2022 – 2023 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный
1	Создание плана работы комиссии по улучшению питания и соблюдению санитарно-гигиенических норм в школьной столовой	сентябрь	Председатель комиссии
2	Формирование списка учащихся, имеющих право на льготное питание	сентябрь	Соц. педагог
3	Контроль за санитарно-гигиеническим состоянием пищеблока школы	в течение года	Члены комиссии
4	Соблюдение графика работы столовой	в течение года	Члены комиссии
5	Санитарное состояние и содержание помещений, и мытье посуды согласно санитарно-эпидемиологическим нормам	раз в месяц	Члены комиссии
6	Соблюдение норм питьевого режима	по графику	Члены комиссии
7	Соблюдение поварами школьной столовой технологии приготовления блюд и правил личной гигиены	в течение года	Зав. Столовой Зам. директора по УВР
8	Контроль качества и безопасности поступающих продуктов. Проверка сопроводительной документации на продукты.	в течение года	Члены комиссии
9	Проверка целевого использования продуктов питания в соответствии с предварительным заказом.	в течение года	Члены комиссии
10	Контроль за рационом питания.	в течение года	Члены комиссии
11	Контроль за санитарно-гигиеническим состоянием пищеблока школы и за качеством приготовления пищи, соблюдением технологии приготовления блюд	в течение года	Члены комиссии
12	Проведение бесед по правильному питанию и соблюдению гигиенических правил учащимися школы	декабрь май	Классные руководители

13	Соблюдение поварами качественного и безопасного в течение года питания, отсутствие нарушений в приготовлении блюд	в течение года	Члены комиссии
14	Беседы с учащимися о качестве приготовления блюд в течение года поварами школьной столовой	В течение года	Классные руководители
15	Взятие проб готовой продукции общественной комиссии совместно с СЭС	апрель	СЭС по договору
16	Анкетирование учащихся и родителей по вопросам организации горячего питания и удовлетворенности его качеством питанию	1 раз в полугодие	Зам. директора по УВР Классные руководители
17	Мониторинг результатов родительского контроля за организацией горячего питания	1 раз в квартал	Директор школы

1. Утвердить Положение по родительскому контролю за организацией и качеством горячего питания обучающихся МБОУ Октябрьская СОШ (приложение 1).

2. Утвердить План работы родительского контроля за организацией и качеством горячего питания обучающихся МБОУ Октябрьская СОШ (приложение 2).

3. Назначить Трунову Л.Н. ответственной за организацию родительского контроля за качеством горячего питания в школе.

4. Утвердить состав родительского контроля на 2022-2023 учебный год: Трунов В.С., Ермоленко Н.П., Антонова Е.И.

5. Разместить на официальном сайте школы документы по родительскому контролю за организацией и качеством горячего питания обучающихся на информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте школы.

6. Контроль за исполнением проекта остается за собой.

Директор:  Михайлов Н.В.